

Az Alapvető Jogok Biztosa Hivatala főtitkárának
7.../2013. (III.18.) számú utasítása

Az Alapvető Jogok Biztosának Hivatala
Fenntarthatósági Tervéről

Az Alapvető Jogok Biztosa Hivatalának főtitkára felismerve a fenntartható fejlődés jelentőségét, egyúttal mélyítve munkatársainak, gyakornokainak, önkénteseinek és partnereinek e szemlélet iránti elkötelezettségét – az alapvető jogok biztosa jóváhagyásával – megalkotja az Alapvető Jogok Biztosa Hivatalának (a továbbiakban: AJBH) Fenntarthatósági Tervét (a továbbiakban: Fenntarthatósági Terv).

I. Általános célkitűzések

A fenntartható fejlődés a világban mélyen gyökerező, létfontosságú érték, mely a magyar társadalom számára is egyre nagyobb jelentőséggel bír. A jelenleg legszélesebb körben elfogadott úgynevezett Brundtland-meghatározás szerint a fenntartható fejlődés célja olyan fejlődés, amely a jelen igényeinek kielégítése mellett nem fosztja meg a jövő nemzedékeket saját szükségleteik kielégítésének lehetőségétől. A társadalom kulcsfontosságú meghatározó erejeként minden szervezetnek, így az AJBH-nak is fontos szerepe van e célok megvalósításában, a fenntartható fejlődés eszméjének terjesztésében.

Az AJBH a Fenntarthatósági Tervében – költségvetési lehetőségeihez képest – alapvetően két területre összpontosít: egyrészt az AJBH környezeti céljainak megfogalmazására és teljesítésére, másrészt a fenntartható fejlődés társadalmi feltételeinek javítására. Az AJBH a fenntarthatóság szemléletmódjának, elterjesztésének elkötelezett támogatója, munkatársai a mindennapi munkájuk során ezen elvekre figyelemmel látják el feladataikat.

Az alábbi általános célkitűzések figyelembevételével készítettük el a Fenntarthatósági Tervet:

- az AJBH tevékenysége során a gazdaságosabb és környezetkímélőbb működésre törekszik, példáján keresztül hozzájárulva e szemléletnek a környezetében, rendezvényein, szolgáltató tevékenysége során és általában a társadalomban történő elterjesztéséhez;
- az AJBH hozzájárul a fenntartható fejlődés társadalmi feltételeinek javításához.

Jelen Fenntarthatósági Terv célja, hogy az AJBH fenntartható fejlődés elérése érdekében kifejtett teljesítményének mérése, közzététele, elszámolhatóvá tétele megvalósuljon.

II. A Fenntarthatósági Terv hatálya

A fenntarthatósági terv hatálya kiterjed az AJBH székhelyére, szolgáltató tevékenységére, rendezvényeire, képzéseire, továbbá valamennyi alkalmazásában álló munkatársára.

III. A környezeti fenntarthatósággal összefüggő feladatok, célok

Az AJBH a fenntartható fejlődés biztosítása érdekében a következő környezeti fenntarthatósággal összefüggő célokat tűzi ki:

III.1. Az új projektek, programok és egyéb szolgáltatások fejlesztése során az AJBH elemzi a várható környezeti hatásokat és a fejlesztéseket ezek figyelembevételével valósítja meg. E célkitűzés keretében az AJBH – a rendelkezésre álló források függvényében – projektjeiben, programjaiban és szolgáltatásaiban a lehető legteljesebb körűen figyelembe veszi a környezetvédelmi szempontok érvényesítésének lehetőségét, beépíti fenntarthatóság elveit a tervezés, a megvalósítás és a fenntartás során is.

Határidő: folyamatos

Felelős: környezetvédelmi megbízott

III.2. Az AJBH célul tűzi ki az újrahasznosításra átadott hulladék arányának növelését a keletkezett hulladékon belül. A cél megvalósítása érdekében tovább kell bővíteni a keletkező hulladék szelektív gyűjtését.

Határidő: folyamatos

Felelős: környezetvédelmi megbízott

III.3. Papír felhasználás

III.3.1. A belső – és lehetőség szerint a külső – kommunikáció során törekedni kell a papírtakarékos kapcsolattartásra, ennek érdekében az elektronikus üzenetküldés és a telefon előnyben részesítésére.

III.3.2. Az AJBH környezettudatos szemléletét a szervezetünkkel kapcsolatban álló partnernek is jelezzük, az e-mailjeink láblécében megjelenő alábbi (vagy hasonló tartalmú) szöveggel: „*Kérem, óvja a természetet, ha nem szükséges, ne nyomtassa ki ezt az e-mailt!*”

III.3.3. Az AJBH a papírtermékek beszerzésekor – költségtakarékossági szempontokat is figyelembe véve –, előnyben részesíti a környezetbarát termékjellel ellátott, valamint az újrahasznosított rostanyagból készült papírokat, melyek fehérítéséhez klórmentes vegyszert alkalmaznak.

III.3.4. A papírhulladék mennyiségének csökkentése érdekében az egyik felén már használt, bizalmas adatokat nem tartalmazó papír másik oldala felhasználható belső információk nyomtatására, jegyzetelésre.

III.3.5. A papírfelhasználás csökkentése érdekében törekedni kell a dokumentumok kétoldalas nyomtatására, valamint a fekete-fehér nyomtatás előnyben részesítésére.

III.3.6. Az AJBH-ban készülő dokumentumokon feltüntethető az „Újrahasznosított papír” felirat.

Határidő: folyamatos

Felelős: környezetvédelmi megbízott

III.4. Az AJBH támogatja az alkalmazottakat, gyakornokokat és önkénteseket abban, hogy környezetbarát módon, tömegközlekedéssel vagy kerékpárral jussanak el munkahelyükre. A tömegközlekedés használatának elősegítése érdekében az AJBH a BKV-bérlet cafeteria-rendszerbe illesztésével, valamint az Esélyegyenlőségi Szabályzatban meghatározott munkaidő-kedvezményekkel támogatja a munkavállalókat. A tömegközlekedésben jelentkező esetleges rendkívüli események (üzemzavar, sztrájk stb.) miatti késéseket a munkáltató igazolt késésnek fogadja el. Az AJBH zárt belső udvarában kerékpártárolót üzemeltet és igény esetén biztosítja a zuhanyozás lehetőségét a munkavállalóknak.

Határidő: folyamatos

Felelős: környezetvédelmi megbízott

III.5. Az AJBH önkéntes telekocsi-rendszer kialakítására ösztönzi a munkatársakat: elősegíti az egy időben és egy irányba utazó dolgozók közös utazásának megszervezését, továbbá a gépjárművek lehető legjobb kihasználását többek közt az ilyen lehetőségek belső számítógépes hálózaton való közzétételével.

Határidő: folyamatos

Felelős: környezetvédelmi megbízott

III.6. Az AJBH vállalja, hogy a beszállítók és külső partnerek kiválasztásánál a döntést befolyásoló tényezők között környezetvédelmi és költségtakarékossági megfontolásból a hivatal és a beszállító közötti szállítási távolságot és a szállítás módját (gyalogos, kerékpáros, vasúti, vízi, közúti) is figyelembe veszi. Közbeszerzéseknél is érvényesítjük a környezetvédelmi szempontokat az alkalmassági feltételek meghatározásánál, a bírálati szempontok között és a szerződéses feltételek teljesítése során.

Határidő: folyamatos

Felelős: gazdasági főigazgató

IV. Fenntartható fejlődés és a munkakörnyezet

A fenntartható fejlődés egyik kulcsfontosságú eleme az energiafelhasználás racionalizálása. A rendelkezésre álló erőforrások körültekintő és hatékony felhasználása, valamint az energiatakarékos szemlélet előtérbe helyezése hozzájárul a szervezet gazdaságosabb működtetéséhez.

IV.1. Az AJBH gazdaságosabb és környezetkímélőbb működtetése érdekében az AJBH rendszeresen felhívja a munkatársak figyelmét arra, hogy a fűtési időszakban a fűtőtestek takarékos szabályozásával állítsák be a kívánt hőmérsékletet az irodákban. Hűtési igény esetén szellőztetéssel, árnyékolással, vagy a légkondicionáló berendezés lehető legalacsonyabb fokozatban történő működtetésével biztosítsák a helyiségek megfelelő hőmérsékletét.

Határidő: folyamatos

Felelős: valamennyi munkavállaló

IV.2. Az AJBH rendszeresen felhívja a munkatársak figyelmét arra, hogy az irodában található használaton kívüli irodatechnikai berendezéseket kapcsolják ki (például húzzák ki a csatlakozóból a használaton kívüli mobiltelefon-töltőket), a használt berendezéseket pedig rövid távollét esetén készenléti üzemmódban működtessék. Tartós távollét esetén a munkatársak kapcsolják ki a számítógépeket, monitorokat és más elektromos eszközöket.

Határidő: folyamatos

Felelős: valamennyi munkavállaló

IV.3. Az AJBH törekszik anyag- és energiatakarékos irodatechnikai készülékek beszerzésére és alkalmazására. Ennek megfelelően az asztali és hordozható számítógépek, monitorok, nyomtatók, lapolvasók, faxok, másológépek, projektorok, villanyégők és egyéb eszközök beszerzésekor az energiafogyasztás fontos szempont, vizsgáljuk a berendezés anyagösszetételét, adott esetben az újrahasznosított papír használhatóságát, a kétoldalas nyomtatás és a készenléti üzemmód lehetőségét is.

Határidő: folyamatos

Felelős: gazdasági főigazgató és informatikai főosztályvezető

IV.4. Rendezvény szervezése esetén felhívjuk a meghívottak figyelmét a helyszín megközelítésének környezetbarát lehetőségeire, és lehetőleg helyi, környékbeli beszállítók szolgáltatásait vesszük igénybe.

Határidő: folyamatos

Felelős: környezetvédelmi megbízott

IV.5. Az egészséges táplálkozás lehetőségét az AJBH munkatársai részére konyhával, ételhűtési, ételmelegítési és mosogatási feltételek megteremtésével biztosítja. A munkatársak figyelmét a víztakarékosság szempontjaira is felhívjuk például kézmosás, mosogatás alkalmával.

Határidő: folyamatos

Felelős: környezetvédelmi megbízott

IV.6. Az AJBH az alvállalkozók bevonása során előnyben részesíti azokat a partnereket, akik környezetvédelmi szempontból előnyösebb szolgáltatást nyújtanak, ill. a szolgáltatás elvégzése során környezetbarát alapanyagokat használnak.

Határidő: folyamatos

Felelős: gazdasági főigazgató

IV.7. Az AJBH épületeinek esetleges felújítása, korszerűsítése során a rendelkezésre álló anyagi források által lehetővé tett legkorszerűbb környezetbarát technológiák alkalmazását tűzzük ki célul.

Határidő: folyamatos

Felelős: környezetvédelmi megbízott

V. Fenntartható fejlődés és a társadalmi feltételek javítása, hátrányos helyzetű kistérségek bevonása

A projektek, vizsgálatok végzése során különös figyelmet fordítunk a leghátrányosabb helyzetű kistérségekre, településekre. Ennek érdekében az alábbi vállalásokat tesszük:

V.1. Az AJBH a hivatali számítógépek távoli elérésének biztosításával – egyedi elbírálás alapján – lehetővé teszi a távmunkát és az otthoni munkavégzést.

Határidő: folyamatos

Felelős: környezetvédelmi megbízott, informatikai főosztályvezető, érintett főosztályvezető

V.2. Az AJBH honlapján lehetőséget biztosítunk a lehető legszélesebb körű elektronikus ügyintézésre, így csökkentve az utazással járó környezetterhelést.

Határidő: folyamatos

Felelős: környezetvédelmi megbízott és informatikai főosztályvezető

VI. Záró rendelkezések

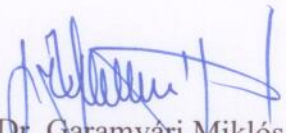
VI.1. Az AJBH munkatársai közül a főtitkár által kinevezett környezetvédelmi megbízott folyamatosan vizsgálja a fenntarthatósági szempontokat, elősegíti érvényesülésüket, valamint elkészíti az éves fenntarthatósági értékelést és fenntarthatósági tervet.

VI.2. A Fenntarthatósági Tervet a Nyilvános mappákban ki kell hirdetni, és egyben felkerül az AJBH honlapjára is.

VI.3. A következő időszakra szóló Fenntarthatósági Terv elfogadási határideje 2014. március 18.

VI.4. Jelen Fenntarthatósági Terv 2013. március 18. napján lép hatályba.

Budapest, 2013. március 18.



Dr. Garamvári Miklós
mb. főtitkár

Jóváhagyom:



Prof. Dr. Szabó Máté
az alapvető jogok biztosa